



ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

30 septembre 2024 au Lycée Français Vincent Van Gogh (La Haye)

Venez rencontrer la nouvelle équipe APE

Faites valoir vos idées et votre vote

Bilan 2023 - 2024 / Prévisions 2024 - 2025

AGENDA



1. Accueil par l'équipe APE
2. Bilan des actions 2023/2024
3. Bilan financier 2023/2024 inclus quitus (vote)
4. Remerciements à l'équipe sortante
5. Nouvelle équipe inclus Bureau / Conseil d'Administration (vote)
6. Axes de travail (vote)
7. Plan d'actions (vote)
8. Budget prévisionnel 2024/2025 (vote)
9. Questions, suggestions ou propositions ?

BILAN DES ACTIONS 23/24 AXES PRINCIPAUX



1. Représentation des parents

- Conseil d'établissement: 4 sièges sur 5 grâce au vote et dans toutes les autres instances (dont la commission des bourses)
- Communication positive et soutenue avec les différentes équipes. 3 réunions par mois / Direction/ Secondaire et primaire) - (assez rare dans le réseau)
- Rédaction et diffusion des comptes-rendus avec l'équipe de direction
- Attention particulière à notre relation avec les enseignants : Remerciements avec un panier gourmandises à Noël et à Pâques.

2. Sujets suivis avec une assiduité particulière 2023 - 2024

a. Par rapport à l'institution

- Frais de scolarité / Étude détaillée du budget de l'établissement / Réunion spécifique / CR d'Arnauld transmis à la nouvelle équipe avec les différentes pistes.
- Mise en place du nouveau Bac Français International : <https://www.education.gouv.fr/reussir-au-lycee/le-baccalaureat-francais-international-bfi-5960>
- reconnaissance de la coéducation.

BILAN DES ACTIONS 23/24 AXES PRINCIPAUX



b. Bien être des élèves

- Lutte contre le harcèlement /vigilance sur mise en place de PHare
- Téléphone portable: sondage auprès des adhérents pour éviter l'autorisation du portable au collège
- Interface sur la question des boissons gazeuses dans l'établissement
- Demande de voyages pour créer des temps de cohésion entre les élèves (visiblement entendue)
- Accueil des élèves : discussion pour obtenir une salle destinée aux lycéens, célébration des diplômes, participation au projet d'établissement

c. Relation parents / Ecole

- Reconnaissance de la coéducation (importance de la qualité des informations données aux parents pour le suivi de la scolarité ▶ réunions en présentiel ? semestrialisation ? compréhension de l'évaluation par compétences
- Répertoire de questions proposées par les familles ▶ posées aux différentes réunions (Ex : absences / Remplacements des cours)
- Charte des parents contact (Nouveauté 2023-2024)

d. Support aux jeunes lycéens / Orientation

- Discussions sur l'évaluation pendant le cycle terminal. [Lien](#).
- Travail sur l'orientation au secondaire (mise en place du forum des métiers & Conférence Pierre Mathiot sur Parcoursup)
- Entretiens pour les élèves du secondaire (1ères et Terminales)

BILAN DES ACTIONS 23/24 AXES PRINCIPAUX



3. Communication avec des acteurs clés

- Monsieur le Député Anglade & Madame la Sénatrice Cazebonne ainsi que les conseillers consulaires pour prévenir des difficultés .
- ● 2 points sensibles : baisse des effectifs (Notamment par rapport à la commande présidentielle) et hausse des tarifs
- AEFE : dans le cadre de la commission des formations
- AEFE : rencontre avec le directeur de l'AEFE en septembre 2023.

4. Communication avec les parents

- Interface active : Parents délégués secondaire et primaire
- Réunions pour les parents délégués
- Conférences
- Différents canaux de communications : diffusion des CR / newsletter flash/ Newsletter mensuelle / Site internet
- Ecoute et conseils aux familles
- Temps de convivialité
- Distribution cafés et gâteaux pendant réunion parents/Profs (Nouveauté 2023-2024)

5. Actions "ADN" de l'APE

- Papeterie, fête de l'école, temps de convivialité, achat de livres hors régie scolaire, accueil des nouvelles familles, entretiens

QUELQUES RAISONS DE PENSER QUE NOUS AVONS ÉTÉ UTILES



APE : partenaire de l'école

Frais de scolarité

- une hausse bien plus contenue que dans les autres établissements du réseau
- attention particulière de l'équipe de direction pour nous communiquer les documents en amont et rendre plus lisibles les présentations

Une cohésion importante entre toutes les familles

- une seule association
- Fête de l'école : moment fédérateur
- relation de confiance entre famille et association (nous recevons en moyenne 2 appels par semaine pour nous faire part de difficultés ou pour nous poser des questions)

Informations régulières qui rendent service aux parents

- Par rapport aux demandes possibles concernant la caisse de solidarité
- Newsletter qui permettent d'avoir une vision d'ensemble sur l'établissement
- Informations sur les nouvelles mesures ou réformes

QUELQUES RAISONS DE PENSER QUE NOUS AVONS ÉTÉ UTILES



Des réunions organisées par l'école suite à notre demande

- BFI
- Explication de l'évaluation par compétences (septembre 2023)
- Réunion en présentiel au mois de Novembre

Dynamique particulière pour l'orientation

- Retour du forum des métiers (Depuis le covid : Nouveauté 2023-2024)
- Conférences parcoursup (Nouveauté 2023-2024)
- Entretiens

Vigilance particulière et recommandations

- Evaluation liée le cycle terminal
- Support apporté aux enfants qui ont des difficultés (Recommandations demandées aux PP pendant les conseils de classe)
- Mise en place de PHare
- Place des écrans
- Relation école/parents pour suivre la scolarité des enfants
- Frais de scolarité

BILAN FINANCIER 2023 / 2024



Comptes courants et comptes d'épargne calendaire		
31-12-2021	31-12-2022	31-12-2023
10.817 €	15.671,78 €	18.010,93 €

Budget prévision. 2023-2024	Dépenses	Recettes
ABN AMRO	€50	
Frais APE	€200	
Assurance	€250	
Communication	€100	
Adhésion		€ 1 600
FAPEE	€300	
Fête de l'école		€ 3 000
Papeterie	€ 8 000	€ 8 000
Site internet	€150	
Solidarité	€ 2 500	
Bal des terminales	€150	
Bijoux		€300
Actions parents	€500	
Olympiades	€200	
Total	€ 12 400	€ 12 900
Résultat	€500	

2023-2024	Entrée	Sortie	Résultat
Adhésion 2023	€712,00	€0,00	€712,00
Adhésion 2024	€1.429,00	€0,00	€1.429,00
ABN AMRO	€0,00	-€50,75	-€50,75
Assurance - AON	€0,00	-€674,16	-€674,16
FAPEE	€0,00	-€92,00	-€92,00
Bijoux 2023	€1.440,00	-€1.288,90	€151,10
Bijoux 2024	€1.610,80	-€1.415,60	€195,20
Activités APE	€0,00	-€394,11	-€394,11
Frais divers	€0,00	-€356,13	-€356,13
Erreur de prélèvement	€1.138,95	-€1.197,01	-€58,06
Fête de l'école	€6.191,00	-€3.922,99	€2.268,01
Papeterie	€11.918,19	-€13.732,86	-€1.814,67
TOTAUX	€5.191,80	-€4.271,65	€862,09

Résultat comptable du 1er septembre 2023 au 1er septembre 2024.

Stock papeterie vérifié: 5000€.

➡ Un bénéfice a été réalisé l'an dernier. L'APE est bien gérée et peut assurer ses activités majeures.

VOTE: les adhérents sont invités à participer à un vote à main levée pour donner quitus au Bureau

MERCI BEAUCOUP À L'ÉQUIPE SORTANTE !

Bureau, CA, commissions & tous les volontaires.



Anne Lacombe, Présidente
Arnauld Rémy, Vice-Président et Trésorier
Frédéric Rouesnel, Secrétaire

Un grand merci à Anne Lacombe qui a été
notre Présidente pendant 8 ans !

➔ On clôture une année et une période.



LA NOUVELLE EQUIPE



- **Marie-Sophie Tar, Présidente** (Alexandre 2B & Adrián 3R)
- **Antoine d'Hueppe, Vice-Président** (Alexandre CM1B & Maxime CE1A)
- **Arnaud Benedetti, Trésorier** (Antoine en CPB)
- **Florence Lopez, Secrétaire et Communication** (Alice S. 4R & Ilhan 1V)
- **Frederic Rouesnel, Primaire et Conseil d'établissement** (Alexandre CPA & Marie MSJ)
- **Marie Caradec, Parents Délégués** (Hermine 2B, Colombe 4B, Jean CM2C, Blanche CPA)
- **Marie Kespite, Primaire** (Tom CE2C & Jules CE2B)
- **Marion Mirailles, Conseil d'établissement** (Diego 4B)
- **Sarah Majerowicz, Papeterie et Fêtes** (Ezra 1B)

En accord avec les statuts, **Bureau & Conseil d'Administration.**



VOTE: les adhérents sont invités à participer à un vote à main levée pour la nomination du Bureau / du CA.

AXES DE TRAVAIL 2024 / 2025



Communication	Services aux familles	Convivialité
<ul style="list-style-type: none">▶ Écoute des différents acteurs▶ Communication ouverte▶ Échanges constructifs▶ Différents canaux pour écouter et informer les parents	<ul style="list-style-type: none">▶ Maximiser l'impact de nos actions▶ Résultats positifs et tangibles▶ Choix judicieux qui prennent en compte notre temps et nos ressources limités	<ul style="list-style-type: none">▶ Renforcer et multiplier les rapports positifs des familles avec tous les acteurs de l'établissement▶ Contribue à l'écoute et la communication

VOTE: les adhérents sont invités à participer à un vote à main levée pour valider les axes de travail 24/25.

PLAN D' ACTIONS 2024 / 2025



Communication	Services aux familles	Convivialité
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Groupe WhatsApp ▶ Site web ▶ Sondages ▶ Représentation dans les différentes instances ▶ Parents contacts au primaire ▶ Parents délégués au secondaire ▶ Réunions périodiques avec la direction 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Relai pour les intérêts communs des familles ▶ Accueil de nouveaux ▶ Papeterie ▶ Entretiens 1ère et Terminale ▶ Forum des formations, visite d'entreprises ▶ Conférences ▶ Achats groupés 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Journée mondiale des enseignants (3 oct.) ▶ Cafés parents (4 et 11 oct.) ▶ Apéro d'automne (TBD) ▶ Fête de l'école (24 juin 2025) ▶ Soutien à des projets/clubs d'élèves (Yearbook, remise des diplômes) ▶ Boissons rencontres parents-professeurs ▶ Goûter pour les Olympiades

➡ D'autres projets peuvent renaître/être créés en fonction des volontaires.

VOTE: les adhérents sont invités à participer à un vote à main levée pour valider le plan d'actions 24/25.

FONCTIONNEMENT



1. Réunion par période + ponctuellement du CA.

- Revue des sujets actuels.
- Définition des équipes & des projets.

2. Gestion par projet: un leader & une équipe par sujet

- Définition du projet, du fonctionnement de l'équipe.

➡ Le CA coordonne. Chaque équipe porte son projet.

COMMUNICATION & WhatsApp



1. 1 communauté WhatsApp pour tous

- Info en général
- Conférence (FAPEE...)
- Sondages.
- Appel à volontaires pour un projet.
- Seuls les admins peuvent diffuser des infos.

2. Des communautés par projet

- 3 types de communautés
 - VERT: Ouvertes à tous: ex: info.
 - BLEU: Si vous faites partie d'un projet ou d'une équipe. ex: conseil d'Ecole, papeterie.
 - VIOLET: Pour l'équipe APE: CA, AG...
- Cela permet de savoir ce qui existe: allez voir les descriptions.

Bonjour, cette communauté est pour tous les adhérents de l'APE LVvG de La Haye.

- groupe accès uniquement équipe APE
- groupe accès restreints pour projets APE spécifique
- Groupes ouverts à tous pour communication APE

➔ Impliquez-vous et développez vos idées.

Pour rejoindre la communauté WhatsApp



BUDGET PREVISIONNEL 2024 / 2025



1. Maintenir les dépenses de fonctionnement courantes de l'APE au niveau des recettes pour rester à l'équilibre.

- Continuer ce qui marche bien: papeterie, de la fête de l'école, des Olympiades, ...
- Investir dans la convivialité & la communication: apéro d'automne, journée des enseignants, au projet Yearbook ...

2. Soutenir des projets par des dépenses exceptionnelles pour employer bénéfiquement notre surplus financier.

- L'APE est une association à but non lucratif. Une partie du surplus de trésorerie doit faire l'objet d'investissement.
- A discuter après proposition: ex: équiper la cour du secondaire.

Budget 2024-2025	Dépenses	Recettes
Adhésion 2024	€0,00	€700,00
Adhésion 2025	€0,00	€1.610,00
Bijoux 2025	€0,00	€200,00
Fête de l'école	€3.500,00	€6.000,00
Papeterie	€12.000,00	€12.000,00
ABN AMRO	€60,00	€150,00
Assurance - AON	€700,00	€0,00
FAPEE	€100,00	€0,00
Activités APE	€3.500,00	€0,00
Comm (internet, ...)	€500,00	€0,00
TOTAUX	€20.360,00	€20.660,00

Résultat
€300,00

Budget 2024-2025	Dépenses exceptionnelles
Projet(s)	€4.000,00

VOTE: les adhérents sont invités à participer à un vote à main levée pour valider le budget 24/25.

QUESTIONS ?



Questions, suggestions, propositions ?



Pour adhérer



Pour rejoindre la
communauté
WhatsApp

MERCI DE VOTRE PRÉSENCE !

