



ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

30 septembre 2024 au Lycée Français Vincent Van Gogh (La Haye)

Venez rencontrer la nouvelle équipe APE

Faites valoir vos idées et votre vote

Bilan 2023 - 2024 / Prévisions 2024 - 2025

AGENDA



1. Accueil par l'équipe APE
2. Bilan des actions 2023/2024
3. Bilan financier 2023/2024 inclus quitus (vote)
4. Remerciements à l'équipe sortante
5. Nouvelle équipe inclus Bureau / Conseil d'Administration (vote)
6. Axes de travail (vote)
7. Plan d'actions (vote)
8. Budget prévisionnel 2024/2025 (vote)
9. Questions, suggestions ou propositions ?

BILAN DES ACTIONS 23/24 AXES PRINCIPAUX



1. Représentation des parents

- Conseil d'établissement: 4 sièges sur 5 grâce au vote et dans toutes les autres instances (dont la commission des bourses)
- Communication positive et soutenue avec les différentes équipes. 3 réunions par mois / Direction/ Secondaire et primaire) - (assez rare dans le réseau)
- Rédaction et diffusion des comptes-rendus avec l'équipe de direction
- Attention particulière à notre relation avec les enseignants : Remerciements avec un panier gourmandises à Noël et à Pâques.

2. Sujets suivis avec une assiduité particulière 2023 - 2024

a. Par rapport à l'institution

- Frais de scolarité / Étude détaillée du budget de l'établissement / Réunion spécifique / CR d'Arnauld transmis à la nouvelle équipe avec les différentes pistes.
- Mise en place du nouveau Bac Français International : <https://www.education.gouv.fr/reussir-au-lycee/le-baccalaureat-francais-international-bfi-5960>
- reconnaissance de la coéducation.

BILAN DES ACTIONS 23/24 AXES PRINCIPAUX



b. Bien être des élèves

- Lutte contre le harcèlement /vigilance sur mise en place de PHare
- Téléphone portable: sondage auprès des adhérents pour éviter l'autorisation du portable au collège
- Interface sur la question des boissons gazeuses dans l'établissement
- Demande de voyages pour créer des temps de cohésion entre les élèves (visiblement entendue)
- Accueil des élèves : discussion pour obtenir une salle destinée aux lycéens, célébration des diplômes, participation au projet d'établissement

c. Relation parents / Ecole

- Reconnaissance de la coéducation (importance de la qualité des informations données aux parents pour le suivi de la scolarité ▶ réunions en présentiel ? semestrialisation ? compréhension de l'évaluation par compétences
- Répertoire de questions proposées par les familles ▶ posées aux différentes réunions (Ex : absences / Remplacements des cours)
- Charte des parents contact (Nouveauté 2023-2024)

d. Support aux jeunes lycéens / Orientation

- Discussions sur l'évaluation pendant le cycle terminal. [Lien](#).
- Travail sur l'orientation au secondaire (mise en place du forum des métiers & Conférence Pierre Mathiot sur Parcoursup)
- Entretiens pour les élèves du secondaire (1ères et Terminales)

BILAN DES ACTIONS 23/24 AXES PRINCIPAUX



3. Communication avec des acteurs clés

- Monsieur le Député Anglade & Madame la Sénatrice Cazebonne ainsi que les conseillers consulaires pour prévenir des difficultés .
- ● 2 points sensibles : baisse des effectifs (Notamment par rapport à la commande présidentielle) et hausse des tarifs
- AEFÉ : dans le cadre de la commission des formations
- AEFÉ : rencontre avec le directeur de l'AEFE en septembre 2023.

4. Communication avec les parents

- Interface active : Parents délégués secondaire et primaire
- Réunions pour les parents délégués
- Conférences
- Différents canaux de communications : diffusion des CR / newsletter flash/ Newsletter mensuelle / Site internet
- Ecoute et conseils aux familles
- Temps de convivialité
- Distribution cafés et gâteaux pendant réunion parents/Profs (Nouveauté 2023-2024)

5. Actions "ADN" de l'APE

- Papeterie, fête de l'école, temps de convivialité, achat de livres hors régie scolaire, accueil des nouvelles familles, entretiens

QUELQUES RAISONS DE PENSER QUE NOUS AVONS ÉTÉ UTILES



APE : partenaire de l'école

Frais de scolarité

- une hausse bien plus contenue que dans les autres établissements du réseau
- attention particulière de l'équipe de direction pour nous communiquer les documents en amont et rendre plus lisibles les présentations

Une cohésion importante entre toutes les familles

- une seule association
- Fête de l'école : moment fédérateur
- relation de confiance entre famille et association (nous recevons en moyenne 2 appels par semaine pour nous faire part de difficultés ou pour nous poser des questions)

Informations régulières qui rendent service aux parents

- Par rapport aux demandes possibles concernant la caisse de solidarité
- Newsletter qui permettent d'avoir une vision d'ensemble sur l'établissement
- Informations sur les nouvelles mesures ou réformes

QUELQUES RAISONS DE PENSER QUE NOUS AVONS ÉTÉ UTILES



Des réunions organisées par l'école suite à notre demande

- BFI
- Explication de l'évaluation par compétences (septembre 2023)
- Réunion en présentiel au mois de Novembre

Dynamique particulière pour l'orientation

- Retour du forum des métiers (Depuis le covid : Nouveauté 2023-2024)
- Conférences parcoursup (Nouveauté 2023-2024)
- Entretiens

Vigilance particulière et recommandations

- Evaluation liée le cycle terminal
- Support apporté aux enfants qui ont des difficultés (Recommandations demandées aux PP pendant les conseils de classe)
- Mise en place de PHare
- Place des écrans
- Relation école/parents pour suivre la scolarité des enfants
- Frais de scolarité

BILAN FINANCIER 2023 / 2024



| Comptes courants et comptes d'épargne calendaire | | |
|--|-------------|-------------|
| 31-12-2021 | 31-12-2022 | 31-12-2023 |
| 10.817 € | 15.671,78 € | 18.010,93 € |

| Budget prévision. 2023-2024 | Dépenses | Recettes |
|--|-------------|----------|
| ABN AMRO | €50 | |
| Frais APE | €200 | |
| Assurance | €250 | |
| Communication | €100 | |
| Adhésion | | € 1 600 |
| FAPEE | €300 | |
| Fête de l'école | | € 3 000 |
| Papeterie | € 8 000 | € 8 000 |
| Site internet | €150 | |
| Solidarité | € 2 500 | |
| Bal des terminales | €150 | |
| Bijoux | | €300 |
| Actions parents | €500 | |
| Olympiades | €200 | |
| Total | € 12 400 | € 12 900 |
| Résultat | €500 | |

| 2023-2024 | Entrée | Sortie | Résultat |
|-----------------------|------------------|-------------------|----------------|
| Adhésion 2023 | €712,00 | €0,00 | €712,00 |
| Adhésion 2024 | €1.429,00 | €0,00 | €1.429,00 |
| ABN AMRO | €0,00 | -€50,75 | -€50,75 |
| Assurance - AON | €0,00 | -€674,16 | -€674,16 |
| FAPEE | €0,00 | -€92,00 | -€92,00 |
| Bijoux 2023 | €1.440,00 | -€1.288,90 | €151,10 |
| Bijoux 2024 | €1.610,80 | -€1.415,60 | €195,20 |
| Activités APE | €0,00 | -€394,11 | -€394,11 |
| Frais divers | €0,00 | -€356,13 | -€356,13 |
| Erreur de prélèvement | €1.138,95 | -€1.197,01 | -€58,06 |
| Fête de l'école | €6.191,00 | -€3.922,99 | €2.268,01 |
| Papeterie | €11.918,19 | -€13.732,86 | -€1.814,67 |
| TOTAUX | €5.191,80 | -€4.271,65 | €862,09 |

Résultat comptable du 1er septembre 2023 au 1er septembre 2024.

Stock papeterie vérifié: 5000€.

➡ Un bénéfice a été réalisé l'an dernier. L'APE est bien gérée et peut assurer ses activités majeures.

VOTE: les adhérents sont invités à participer à un vote à main levée pour donner quitus au Bureau

MERCI BEAUCOUP À L'ÉQUIPE SORTANTE !

Bureau, CA, commissions & tous les volontaires.



Anne Lacombe, Présidente
Arnauld Rémy, Vice-Président et Trésorier
Frédéric Rouesnel, Secrétaire

Un grand merci à Anne Lacombe qui a été
notre Présidente pendant 8 ans !

➔ On clôture une année et une période.



LA NOUVELLE EQUIPE



- **Marie-Sophie Tar, Présidente** (Alexandre 2B & Adrián 3R)
- **Antoine d'Hueppe, Vice-Président** (Alexandre CM1B & Maxime CE1A)
- **Arnaud Benedetti, Trésorier** (Antoine en CPB)
- **Florence Lopez, Secrétaire et Communication** (Alice S. 4R & Ilhan 1V)
- **Frederic Rouesnel, Primaire et Conseil d'établissement** (Alexandre CPA & Marie MSJ)
- **Marie Caradec, Parents Délégués** (Hermine 2B, Colombe 4B, Jean CM2C, Blanche CPA)
- **Marie Kespite, Primaire** (Tom CE2C & Jules CE2B)
- **Marion Mirailles, Conseil d'établissement** (Diego 4B)
- **Sarah Majerowicz, Papeterie et Fêtes** (Ezra 1B)

En accord avec les statuts, **Bureau & Conseil d'Administration.**



VOTE: les adhérents sont invités à participer à un vote à main levée pour la nomination du Bureau / du CA.

AXES DE TRAVAIL 2024 / 2025



| Communication | Services aux familles | Convivialité |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">▶ Écoute des différents acteurs▶ Communication ouverte▶ Échanges constructifs▶ Différents canaux pour écouter et informer les parents | <ul style="list-style-type: none">▶ Maximiser l'impact de nos actions▶ Résultats positifs et tangibles▶ Choix judicieux qui prennent en compte notre temps et nos ressources limités | <ul style="list-style-type: none">▶ Renforcer et multiplier les rapports positifs des familles avec tous les acteurs de l'établissement▶ Contribue à l'écoute et la communication |

VOTE: les adhérents sont invités à participer à un vote à main levée pour valider les axes de travail 24/25.

PLAN D' ACTIONS 2024 / 2025



| Communication | Services aux familles | Convivialité |
|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">▶ Groupe WhatsApp▶ Site web▶ Sondages▶ Représentation dans les différentes instances▶ Parents contacts au primaire▶ Parents délégués au secondaire▶ Réunions périodiques avec la direction | <ul style="list-style-type: none">▶ Relai pour les intérêts communs des familles▶ Accueil de nouveaux▶ Papeterie▶ Entretiens 1ère et Terminale▶ Forum des formations, visite d'entreprises▶ Conférences▶ Achats groupés | <ul style="list-style-type: none">▶ Journée mondiale des enseignants (3 oct.)▶ Cafés parents (4 et 11 oct.)▶ Apéro d'automne (TBD)▶ Fête de l'école (24 juin 2025)▶ Soutien à des projets/clubs d'élèves (Yearbook, remise des diplômes)▶ Boissons rencontres parents-professeurs▶ Goûter pour les Olympiades |

➡ D'autres projets peuvent renaître/être créés en fonction des volontaires.

VOTE: les adhérents sont invités à participer à un vote à main levée pour valider le plan d'actions 24/25.

FONCTIONNEMENT



1. Réunion par période + ponctuellement du CA.

- Revue des sujets actuels.
- Définition des équipes & des projets.

2. Gestion par projet: un leader & une équipe par sujet

- Définition du projet, du fonctionnement de l'équipe.

➡ Le CA coordonne. Chaque équipe porte son projet.

COMMUNICATION & WhatsApp



1. 1 communauté WhatsApp pour tous

- Info en général
- Conférence (FAPEE...)
- Sondages.
- Appel à volontaires pour un projet.
- Seuls les admins peuvent diffuser des infos.

2. Des communautés par projet

- 3 types de communautés
 - VERT: Ouvertes à tous: ex: info.
 - BLEU: Si vous faites partie d'un projet ou d'une équipe. ex: conseil d'Ecole, papeterie.
 - VIOLET: Pour l'équipe APE: CA, AG...
- Cela permet de savoir ce qui existe: allez voir les descriptions.

Bonjour, cette communauté est pour tous les adhérents de l'APE LVvG de La Haye.

- groupe accès uniquement équipe APE
- groupe accès restreints pour projets APE spécifique
- Groupes ouverts à tous pour communication APE

➔ Impliquez-vous et développez vos idées.

Pour rejoindre la communauté WhatsApp



BUDGET PREVISIONNEL 2024 / 2025



1. Maintenir les dépenses de fonctionnement courantes de l'APE au niveau des recettes pour rester à l'équilibre.

- Continuer ce qui marche bien: papeterie, de la fête de l'école, des Olympiades, ...
- Investir dans la convivialité & la communication: apéro d'automne, journée des enseignants, au projet Yearbook ...

2. Soutenir des projets par des dépenses exceptionnelles pour employer bénéfiquement notre surplus financier.

- L'APE est une association à but non lucratif. Une partie du surplus de trésorerie doit faire l'objet d'investissement.
- A discuter après proposition: ex: équiper la cour du secondaire.

| Budget 2024-2025 | Dépenses | Recettes |
|----------------------|-------------------|-------------------|
| Adhésion 2024 | €0,00 | €700,00 |
| Adhésion 2025 | €0,00 | €1.610,00 |
| Bijoux 2025 | €0,00 | €200,00 |
| Fête de l'école | €3.500,00 | €6.000,00 |
| Papeterie | €12.000,00 | €12.000,00 |
| ABN AMRO | €60,00 | €150,00 |
| Assurance - AON | €700,00 | €0,00 |
| FAPEE | €100,00 | €0,00 |
| Activités APE | €3.500,00 | €0,00 |
| Comm (internet, ...) | €500,00 | €0,00 |
| TOTAUX | €20.360,00 | €20.660,00 |

Résultat
€300,00

| Budget 2024-2025 | Dépenses exceptionnelles |
|------------------|--------------------------|
| Projet(s) | €4.000,00 |

VOTE: les adhérents sont invités à participer à un vote à main levée pour valider le budget 24/25.

QUESTIONS ?



Questions, suggestions, propositions ?



Pour adhérer



Pour rejoindre la
communauté
WhatsApp

MERCI DE VOTRE PRÉSENCE !

