

Rendez-vous équipe de direction / APE
Mardi 2 novembre 2021 - 08h45->10h30



Equipe de direction

Madame Roubi-Gonnot, Proviseure du Lycée Français

Madame Lux, Proviseure-adjoint du Lycée Français

Monsieur Silvestre, Directeur de l'école primaire

Monsieur Khalil Cheikh, Secrétaire Général

APE :

Anne Sophie Martin, Responsable Collège

Anne Lacombe, Responsable Lycée

Clément Cordesse, Responsable Primaire.

SITUATION SANITAIRE

Madame Roubi-Gonnot, nous expose la situation actuelle :

1er Ministre NL parle le 2/11, CHS du Lycée prévue pour le 3/11

Questions pour le 1er degré et 2nd degré

A noter : la propreté supplémentaire liée au Covid a un coût de 8000€/mois

Questions à l'ordre du jour de la CHS du 3/11:

Adaptation aux nouvelles règles NL

Masques dans les parties communes seront maintenus.

Cas de Covid : quel protocole ?

Pour les primaire = Cas contact , les enfants doivent être isolés

Ce n'est pas le cas pour les jeunes du secondaire quand ils sont vaccinés (+ de 12 ans).

Remarque de Mme Lux : dans les espaces communs, c'est assez difficile de faire garder le masque aux élèves depuis que le port du masque n'est plus obligatoire dans les classes.

Besoin de rappel à l'ordre aux jeunes de la part de l'établissement mais aussi des familles

Les jeunes ont aussi tendance à oublier le masque en arrivant à l'école : chaque jour , une trentaine de masques sont distribués.

Continuité pédagogique :

L'APE fait remarquer que le contrat entre famille et école ne peut fonctionner sur du long terme et convenablement, que si la continuité est assurée.

Madame Lux nous fait remarquer 2 points :

- La continuité est assurée, comme pour les enfants qui ont des PAP, par des dossiers partagés sur l'ENT accessibles à l'ensemble des élèves. Dans le cadre des enfants ayant un PAP, peu de familles font des retours négatifs, de fait, Madame Lux suppose que cette continuité proposée est suffisante.

- Pour un enfant absent, il est important que les familles s'adressent en cas de besoin aux professeurs de chaque discipline et à la Vie Scolaire afin que la continuité pédagogique soit assurée . Possibilité de photocopies à la vie scolaire.

Retour APE :

- Les supports pédagogiques informatiques mis en place durant l'enseignement à distance l'an dernier, peuvent-ils être transmis aux enfants qui sont absents pour raison Covid notamment les cas contacts ?
- Peut-il y avoir un temps pris sur une heure de vie de classe pour montrer aux élèves le matériel déposé par les professeurs sur l'ENT ? Parfois, ils ne savent pas y accéder et cela est dommage.
- Nous précisons que la situation n'est pas la même entre un enfant en PAP qui a suivi un cours en présentiel et un enfant absent chez lui qui n'aurait pas suivi le cours.

Madame Roubi Gonnot nous fait remarquer que nous sommes dans une nouvelle période, période durant laquelle nous allons devoir nous habituer à vivre avec le covid en le considérant comme une maladie chronique.

Nous ne sommes ni dans une phase de distanciel, ni de présentiel, mais une période charnière où il faut permettre à chacun de trouver des outils en fonction de la situation observée dans chaque classe.

INFORMATIONS PEDAGOGIQUES

PIX

PIX est le service public en ligne pour évaluer, développer et certifier ses compétences numériques accessibles sur <https://pix.fr>

Prend la suite de l'ancien B2I

La mise en place doit se faire dans l'établissement

But : Obtenir des certifications en informatique.

Pour pouvoir utiliser PIX : besoin d'avoir une adresse email de la 5e à la Tle. Le lycée va générer une adresse email standard utilisée uniquement pour PIX.

Tout ne se fera pas dans les heures de cours.

Après conseil pédagogique, des éléments seront apportés sur comment et par qui sera encadré les temps « PIX ».

Si l'élève quitte l'établissement, il doit pouvoir continuer à s'identifier sur PIX (en utilisant son adresse vangogh ?).

GUIDE DE L'ÉVALUATION DU LYCÉE

Pour avoir plus de précisions : <https://eduscol.education.fr/2688/nouveau-lycee-general-et-technologique-guide-de-l-evaluation>

Présentation par Mme la Proviseure.

Évaluation du cycle terminal (1re et Tle).

Contexte :

Puisque 40% de la note du BAC correspond au contrôle continu, besoin d'harmoniser les différentes façons d'évaluer pour tendre vers l'équité.

Plan d'évaluation interne à établir pour le Lycée van Gogh.

1/2 Journée banalisée le 3/11 pour travailler sur le sujet.

Ce projet sera présenté aux parents en Conseil d'Etablissement prochainement.

Différents types d'évaluation : Diagnostique / Formative / Sommative. Elles doivent toutes être utilisées.

Objectifs :

- L'élève doit savoir ce qu'il va acquérir et ce sur quoi il va être évalué. Les acquisitions concernent les compétences et les connaissances.

- Harmoniser au mieux les pratiques.

- Des évaluations communes peuvent être faites et tirées d'une banque commune d'épreuves (anciennes E3C).

Attention : le but n'est pas reproduire les E3C (ne pas faire des évaluations des examens finaux)

- Travailler en équipe, et permettre aux uns et aux autres de voir les écarts afin de la nuancer.

- Permettre la diversité des évaluations (classe, hors classe, oral, écrit, groupe, individuel).

- Expliquer les pratiques aux élèves et aux parents.

Donc : il n'y aura pas d'uniformisation des pratiques, mais une harmonisation.

Attention, Mme la Proviseure précise que des pratiques communes à chaque professeur ne signifient pas identiques !

Ce nouveau texte incite au travail en équipe, mais cela ne s'impose pas facilement.

Les équipes pédagogiques doivent échanger et s'accorder pour produire un guide de l'évaluation au sein du lycée : il sera validé au sein du conseil pédagogique, puis, présenté en Conseil d'Etablissement mais il ne sera pas voté.

Prochain conseil d'établissement le 18 novembre.

Cette démarche se passe bien pour l'instant avec l'équipe pédagogique.

L'équipe de l'APE avait lu le guide de l'évaluation en amont de cette rencontre car le document s'adresse aussi aux élèves et aux familles. Nous faisons part des notions que nous avons relevées : l'harmonisation qui doit permettre l'équité entre les élèves, importance que les élèves connaissent les notions sur lesquelles ils vont être évalués, l'importance du fait qu'il y ait un certain nombre de notes pour permettre l'esprit du contrôle continu (normalement au moins 9 notes par an/discipline), l'explication aux élèves et aux familles du projet d'évaluation. Nous nous assurons que nous avons bien compris de part et d'autre l'ensemble du document.

SEMESTRIALISATION

Nous remercions Madame la Proviseur de nous avoir permis de transmettre les retours sur la semestrialisation communiqués par certaines familles. Effectivement la semestrialisation a été proposée en tant qu'expérimentation, elle devait être soumise à un échange après un an, sauf que cet échange n'a pas pu avoir lieu suite au Covid, et le sujet était même devenu un non sujet.

A savoir : nous avons remis l'ensemble des remarques faites par certaines familles ces trois dernières années sur la semestrialisation.

Points principaux relevés de notre retour par Madame Roubi-Gonnot :

- Les parents regrettent 1 seul temps fort et officiel de communication en fin de 1er semestre.
- le bilan du 2e semestre : ne sert plus qu'à l'orientation et moins à la progression.
- la question est la suivante : quel retour institutionnel peut être mis en place dans les temps intermédiaires du Semestre ?

Donc, la discussion sera ouverte avec les enseignants.

Principe de l'évaluation : quelle est la meilleure évaluation ? 3 évaluations chiffrées par trimestre mais aussi des évaluations variées : diagnostiques, formatives et sommatives.

Remarque apportée par l'équipe de direction : il est important de laisser le temps à l'établissement de s'approprier la semestrialisation car les deux précédentes années ne peuvent être représentatives mais effectivement les problématiques exposées dans notre retour seront étudiées afin de trouver des leviers pour remédier aux difficultés.

Nous faisons remarquer que la semestrialisation devait faire baisser le stress de l'évaluation pour les élèves or, dans certains contextes c'est parfois le contraire qui se produit : notamment lorsqu'il y a peu de notes dans une discipline, ou quand des coefficients très élevés sont appliqués sur certains devoirs.

Nous insistons également sur le fait que les parents ont besoin d'un retour global de leur enfant à mi semestre. En effet, aujourd'hui ils n'ont que les notes sur pronote mais une note n'est pas forcément révélatrice d'un comportement en classe, d'efforts réalisés par l'élève... Un commentaire écrit est également.

Par ailleurs, de nombreuses familles nous ont signalé qu'il était bien plus difficile de suivre son enfant dans le cadre de la semestrialisation.

Calendrier actuel des échanges avec les familles :

- Début d'année (réunion par niveau)
- Retour aux parents en novembre (A noter : les parents devront s'inscrire prochainement aux réunions parents/professeurs)
- Bilan 1er semestre
- Bilan 2e semestre

ORIENTATION

Différentes aides sont déjà mises en place. Le calendrier va prochainement être envoyé aux familles :

- **Forum virtuel** organisée avec le Lycée français de Bruxelles : le 10 décembre pour les 2de / 1re / Tle. Les élèves de 1re et Tle seront accompagnés informatiquement pour s'assurer des bonnes conditions de participation.
- **Fondation du lycée** : idée d'organiser des interventions d'anciens élèves pour présenter leur parcours aux élèves.
- **Universités néerlandaises** : conférence en Novembre au Lycée.
- **Constitution des dossiers** : les élèves de terminale consultent régulièrement Mme Balbinot pour monter les dossiers pour les universités aux Pays-Bas.
- **ONISEP** : Les élèves peuvent trouver des informations ONISEP auprès de Madame Bouygues, documentaliste.
- **Conseiller d'Orientation** : Une mission auprès du rectorat de Lille a été demandée pour que Mme Dekeister PsyEN, conseillère d'orientation puisse intervenir auprès des élèves.
- **Travail d'équipe** : Ce ne sera plus le fait d'un Individu : ni proviseur, ni conseiller d'orientation, ni professeur principal **mais le fruit d'un travail collectif.**

- **Proposition** : L'orientation n'est pas l'affaire d'une personne, d'un spécialiste mais elle concerne plusieurs acteurs dont le personnel de direction, le conseiller d'orientation, le professeur principal. Elle est le fruit d'un travail collectif.

Pour les parents qui souhaitent actuellement avoir un rendez-vous au sujet de l'orientation, ils doivent prendre contact avec le professeur principal de la classe.

Madame la Proviseure, nous fait part de son expérience dans son ancien établissement : ils avaient mis en place un conseil de classe de l'orientation. Étaient présents les enseignants + l'élève qui parlait de son projet, et son projet était discuté entre tous.

Nous rappelons, que le forum de l'orientation et le forum des métiers (en alternance) étaient très appréciés des familles. Nous aimerions qu'ils soient remis en place et nous proposons notre aide pour que cela soit mis en place.

OIB - Bac Français International

L'OIB à la rentrée prochaine va devenir le Bac Français International. L'équipe de l'école est en cours de travail sur cette nouvelle réforme.

REUNION PARENTS/PROFESSEURS

Inscriptions semaine prochaine pour des réunions fin novembre.

CAHIER DE TEXTE PAPIER ET ELECTRONIQUE ?

Pour l'instant c'est le cahier de texte papier qui fait foi. Dans le cadre de la crise sanitaire, il va falloir s'ouvrir au numérique mais en rappelant des règles de bon fonctionnement : règle aux élèves et aux enseignants.

Nous avons spécifié que peu importait la méthode : il nous semblait surtout très important qu'il y ait un mode opératoire commun afin que cela soit simple pour les enfants et qu'ils sachent exactement à quel support se rapporter.

GESTION PRATIQUE DE L'ÉTABLISSEMENT

Budget 2022 :

Une réunion de pré budget est prévue.

Mercredi 10 novembre 08h30

Cette commission permet aux familles d'être associées au budget de l'établissement.

Foyer :

A savoir, le foyer était occupé par le matériel des équipes de nettoyage. Nous avons demandé s'il était possible que cet espace soit à nouveau mis à disposition des élèves.

Foyer du collègue : les élèves y mangeaient et il y avait de réelles problématiques de dégradation, la pièce est petite, peu d'élèves y accèdent : 10 maximum.

Rappel : le foyer a été occupé par les services de ménage suite au Covid

Cet espace est maintenant libéré. Il va être exploité différemment mais l'espace reviendra aux élèves.

Des tables y seront installées pour favoriser le déjeuner de plus d'enfants.

Nous remercions Madame la Proviseur pour cette action. C'est un sujet que nous avons abordé lors de la dernière réunion de la CHS. La réaction a été très rapide pour permettre aux élèves de l'établissement de retrouver cet espace.

Vélos parvis :

Suite aux actions de l'établissement, le banc a été enlevé par la mairie et permet un gain de place pour les vélos.

Des racks supplémentaires vont être installés dans les semaines à venir

ACTIONS APE

Entretiens :

Les entretiens vont bientôt avoir lieu.

Tout se déroule comme prévu pour l'instant.

Soirée Grecque - Diner d'automne :

L'APE a besoin d'une assurance pour cette soirée. Elle s'occupe des démarches.

Personnel de direction et enseignants sont invités à cette soirée.

Nous profitons de ce CR pour remercier de la réponse positive pour nous permettre d'organiser cette soirée.